



ПОЛОЖЕНИЕ
о VII Всероссийском конкурсе проектов региональной и муниципальной информатизации «ПРОФ-IT»

2019

Настоящее Положение определяет правила организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса проектов в сфере региональной и муниципальной информатизации «ПРОФ-ИТ.2019».

1. Термины и определения:

Конкурс – Всероссийский конкурс проектов региональной и муниципальной информатизации «ПРОФ-ИТ».

Сайт – интернет ресурс, предназначенный для публикации официальной информации о Конкурсе, подачи заявок на участие в Конкурсе и оценки проектов, размещаемый в сети Интернет по адресу konkurs.d-russia.ru.

Экспертный совет - представители федеральных органов исполнительной власти, профильные эксперты, представители научного сообщества, принимающие участие в оценке представленных на Конкурс проектов в основных, дополнительных и специальных номинациях, а также принимающие участие в финальных мероприятиях в качестве почётных гостей и жюри финала Конкурса.

Региональное жюри - представители профильных министерств и ведомств из 85 субъектов РФ, принимающие участие в оценке представленных проектов на втором этапе на сайте Конкурса.

Жюри финала – представители Экспертного совета и уполномоченные представители Регионального жюри, принимающие участие в оценке проектов на финале Конкурса.

Оргкомитет – организационный комитет Конкурса, который формируется из числа представителей Экспертного центра электронного государства (организатор конкурса), уполномоченных лиц стороны, принимающей финальные мероприятия Конкурса (представители органов власти принимающего региона).

2. Общие положения

2.1. *Цель Конкурса* – повышение качества проектов региональной и муниципальной информатизации, реализуемых в субъектах Российской Федерации путем распространения информации о лучших практиках региональной и муниципальной информатизации, организация площадки взаимодействия экспертов федерального, регионального и муниципального уровней.

2.2. Задачи Конкурса:

- Систематизация имеющегося опыта реализации проектов региональной и муниципальной информатизации в субъектах Российской Федерации, выявление лучших практик, которые позволяют повысить качество жизни граждан и уровень их доверия к работе региональных органов власти и органов местного самоуправления, а также создание условий для эффективного взаимодействия;

- Мотивация внедрения инновационных методов развития отраслей экономики и повышения эффективности деятельности органов власти регионального и муниципального уровней за счет использования информационно – коммуникационных технологий, в том числе при оказании государственных и муниципальных услуг;
- Выявление и популяризация инновационных региональных проектов в различных сферах информатизации государственного управления и предоставления электронных услуг и сервисов населению и бизнесу.

2.3. Участники и предмет Конкурса:

2.3.1. В Конкурсе принимают участие региональные органы исполнительной власти и органы местного самоуправления.

2.3.2. На Конкурс представляются проекты региональной и муниципальной информатизации. Проекты должны быть направлены на решение социально значимых экономических задач, совершенствование процессов управления, повышение качества жизни граждан, улучшение условий ведения бизнеса.

Проекты должны представлять собой оригинальные решения (информационные системы) региона либо муниципалитета, быть внедрены в промышленную эксплуатацию не ранее 2015 года и успешно применяться в целях социально–экономического развития территории.

Основными критериями участия проекта в конкурсе является явно выраженный и измеримый социальный и (или) экономический эффект от реализации проекта (внедрения решения) и эффективность использования информационных технологий для решения актуальных задач регионального и муниципального управления.

Проекты, отмеченные наградами предыдущих конкурсов «ПРОФ-ИТ» к участию в конкурсе, не допускаются. Проекты, участвующие в предыдущих конкурсах «ПРОФ-ИТ», но не вошедшие в число финалистов, представляются на конкурс на общих основаниях.

2.3.3. Организационный комитет вправе утвердить специальные номинации. Требования к проектам или участникам специальных номинаций устанавливаются в соответствующих разделах.

3. Организация Конкурса

3.1. Конкурс проводится Экспертным центром электронного государства (d-russia.ru).

3.2. Организационный комитет Конкурса:

- утверждает состав Экспертного совета Конкурса;
- утверждает Положение о Конкурсе.

3.3. В Экспертный совет включаются представители федеральных органов исполнительной власти, представителей научного и экспертного сообщества в соответствии с заявленными номинациями Конкурса. Члены Экспертного совета принимают участие в оценке проектов на втором этапе Конкурса.

3.4. Региональное жюри формируется из представителей органов исполнительной власти каждого региона и органов местного самоуправления. По окончании этапа приёма заявок региональное жюри принимают участие в оценке проектов на втором этапе Конкурса.

3.5. Представители регионального жюри и Экспертного совета оценивают конкурсные проекты в специальном разделе «Оценка проектов» на сайте Конкурса. В финал Конкурса выходят по три проекта в каждой номинации, набравшие максимальное значение среднего балла средневзвешенных оценок, выставленных региональным жюри и Экспертным советом. Организационный комитет Конкурса может принять решение об увеличении количества финалистов Конкурса.

3.6. Жюри финала Конкурса формируется к третьему этапу Конкурса и включает в себя представителей от регионального жюри из каждого региона (в том числе не представлявших работы на конкурс) и представителей Экспертного совета.

3.7. Исполнительный комитет Конкурса формируется из представителей Организационного комитета и сторонних организаций, обеспечивающих проведение мероприятий Конкурса. Исполнительный комитет осуществляет следующие работы:

- организация сбора конкурсных заявок, предоставление доступа к сайту Конкурса:
- обработка заявок, организация оценки заявок для представителей регионального жюри и Экспертного совета;
- подготовка мероприятий Конкурса;
- сбор и хранение документации Конкурса;
- разработка и поддержка сайта Конкурса;
- обеспечение деятельности пресс-центра Конкурса;
- взаимодействие с организациями-партнерами по вопросам подготовки и проведения Конкурса.

4. Номинации Конкурса.

4.1. Основные номинации

1. Здоровоохранение

Системы, направленные на обеспечение ранней диагностики заболеваний и дистанционный мониторинг состояния здоровья, доступность узкопрофильных медицинских специалистов, выбор медицинского учреждения и лечащего врача, получение пациентами справок, выписок, рецептов, результатов обследований и информации об оказанной медицинской помощи в электронном виде, повышение квалификации врачей и качества лечения, сокращение времени медицинского персонала на ведение документации и подготовку отчетов.

2. Образование

Системы, направленные на повышение качества образования и сбалансированность образовательных программ, доступность дополнительного образования, повышение квалификации преподавателей, обеспечение безопасности детей в образовательных учреждениях, достаточность мест в образовательных учреждениях, качество питания, формирование индивидуальной программы обучения, информирование об успеваемости и траектории развития.

3. Социальная поддержка

Системы, направленные на повышение качества, доступности и адресности мер социальной поддержки, обеспечение эффективности организационной, адаптационной и методической поддержки будущих и молодых родителей, представителей старшего поколения, безработных и лиц с ограниченными возможностями и других категорий граждан.

4. Культура

Системы, направленные на повышение доступности объектов культуры и культурного наследия, увеличение количества посетителей музеев, концертных залов, повышение туристической привлекательности, привлечение к чтению электронных изданий и использованию библиотечных фондов.

5. Предоставление региональных и муниципальных услуг

Системы, направленные на повышение эффективности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращение сроков, повышение прозрачности, обеспечение оперативного информирования в ходе их оказания.

6. Интерактивное взаимодействие с гражданами

Системы, направленные на решение проблем граждан, их участие в голосованиях в электронном виде по вопросам благоустройства, ЖКХ, строительства дорог, сокращения сроков и обеспечения прозрачности хода рассмотрения обращений, обеспечивающие сбор, мониторинг и анализ общественного мнения, оценки качества предоставления услуг, работы органов власти, муниципальных учреждений, направленные на вовлечение граждан в общественные проекты по контролю и противодействию коррупции.

7. Государственное и муниципальное управление

Системы, направленные на повышение эффективности и сокращение затрат от реализации отраслевого управления, внутренней деятельности региональных и муниципальных органов власти, осуществление контрольно-надзорных функций, мониторинга, прогнозирования, сбора и анализа отчетной и статистической информации.

8. Управление транспортом и дорожным хозяйством

Системы, направленные на обеспечение безопасности и бесперебойности дорожного движения, оперативного реагирования на дорожно-транспортные происшествия, качества дорожного полотна, удобства городского и междугородного транспорта, информирование граждан о времени прибытия транспорта в режиме реального времени, оплату единой региональной транспортной картой.

9. Природопользование и охрана окружающей среды

Системы, направленные на улучшение экологической обстановки, обеспечение охраны окружающей среды, уменьшение количества загрязнений водоемов, вырубку лесного массива, выброс ядовитых веществ и газов, повышение эффективности обращения с отходами производства и потребления, предупреждения и предотвращения стихийных бедствий.

10. Безопасная городская среда

Системы, направленные на повышение качества работы сотрудников сферы ЖКХ, автоматизацию начислений и осуществления взаиморасчетов жителей с управляющими компаниями и поставщиками ресурсов, обеспечивающие безопасное и надежное функционирование городской инфраструктуры и коммуникаций, безопасность и чистоту в подъездах и дворах, эффективное управление городским имуществом, развитие территорий, оперативное реагирование на аварийные ситуации.

4.2. Дополнительные номинации

Дополнительные номинации Конкурса предназначены для выявления перспективных региональных и муниципальных практик, использующих в своей основе инновационные технологии.

1. Лучший проект в сфере развития цифровой инфраструктуры;
2. Лучший проект в сфере импортозамещения ИКТ;
3. Лучший проект в систематизации и использовании больших данных;
4. Лучший проект по применению искусственного интеллекта;
5. Лучший проект по применению виртуальной и дополненной реальностей;
6. Лучший проект по использованию промышленного интернета и беспроводной связи;
7. Лучший проект по использованию новых производственных технологий, робототехники и сенсорики;
8. Лучший проект по использованию распределённых реестров.

4.3. Специальные номинации

1. IT-Лидер регионального и муниципального управления

В номинации участвуют государственные и муниципальные служащие, работающие в сфере информационных технологий. Претенденты на звание IT-Лидер должны быть инициативными, целеустремлёнными, активно участвующие в развитии информационных технологий региона. В анкете претендента необходимо указать достижения и подробное доказательное описание результатов за период 2018/2019 год, указать личный вклад, перечислить результаты проектов. Заполнить анкету для участия в номинации, может как претендент, так и его коллега. Ограничением для участия в номинации является стаж работы на текущей позиции от 2-х лет.

2. Народное признание

В номинации представляются проекты, заявленные в основные номинации конкурса, пользователями которых являются граждане. Выдвижение проекта осуществляется участниками конкурса, путем подтверждения своего согласия в электронном виде и направления письма о намерении представить свой проект к получению премии «Народное признание» в Оргкомитет. Открытым голосованием жители субъектов выбирают лучшие проекты, которыми пользуются в повседневной жизни. Проект, набравший наибольшее количество голосов становится обладателем главного приза – статуэтки «Народное признание». Информирование о поддержке проектов в номинации «Народное признание» осуществляется силами Оргкомитета через средства массовой информации, а также органом власти – участником конкурса.

5. Подача заявок.

5.1. Заявки для участия в Конкурсе принимаются в электронном виде на сайте Конкурса konkurs.d-russia.ru. Для подачи электронной заявки необходимо заполнить интерактивную форму в рамках соответствующей номинации. Интерактивная форма содержит три набора полей: «Описание проекта», «Основные показатели», «Регистрационные данные».

В разделе «Описание проекта» необходимо указать информацию о целях и задачах, архитектуре, технологиях и функциональных возможностях системы. В этом разделе размещён механизм загрузки дополнительных материалов, позволяющий более детально описать проект.

Дополнительные материалы не подлежат обязательному рассмотрению жюри и экспертным советом, поэтому рекомендуется максимально полно описывать проект в форме заявки.

В разделе «Основные показатели» необходимо описать конкретные результаты проекта, раскрыть социальный и экономический эффект реализации, преимущества, позволяющие оценить значимость проекта для решения актуальных задач регионального или муниципального управления. Необходимо указать новизну, инновационность проекта относительно существующих аналогов.

5.2. Интерактивные формы для подачи электронных заявок на участие в Конкурсе становятся доступны после прохождения регистрации и последующей авторизации на сайте Конкурса. Конкурсные заявки, сформированные зарегистрированным пользователем, имеют статус «Проект». Заявки с данным статусом не считаются поданными и не рассматриваются Оргкомитетом конкурса. Для завершения подачи заявки на Конкурс уполномоченному лицу субъекта Российской Федерации (далее - Куратор конкурса) с помощью логина и пароля, полученных от Оргкомитета конкурса, необходимо авторизоваться на сайте Конкурса и опубликовать подготовленные ранее заявки, находящиеся в статусе «Проект». Перед публикацией заявок Куратор Конкурса должен убедиться в корректности заполнения интерактивных форм. После процедуры публикации заявка переходит в статус «Отправлена», после чего редактирование полей интерактивной формы, в том числе прикрепление дополнительных материалов к заявке будет закрыто.

5.3. Опубликованные заявки поступают на модерацию в Оргкомитет Конкурса. Если заявка удовлетворяет требованиям Конкурса, то она принимается и переходит в статус «Принята». Если заявка не удовлетворяет требованиям Конкурса или содержит некорректную информацию, заявка отклоняется с указанием причины отклонения. Заявка со статусом «Отклонена» может быть повторно направлена после исправления указанных замечаний. На второй этап Конкурса допускаются все заявки, получившие статус «Принята».

5.4. Для получения логина и пароля Куратора конкурса необходимо от субъекта Российской Федерации направить в Оргкомитет Конкурса данные, заполнив их в специальной форме регистрации на сайте <http://konkurs.d-russia.ru>. Ответным письмом от Оргкомитета будет направлена учетная запись логин и пароль региона для формирования электронных заявок. Заполнение интерактивной формы электронной заявки доступно под учетной записью региона. В качестве Куратора конкурса рекомендуется назначать руководителя органа исполнительной власти, отвечающего за информатизацию в субъекте.

6. Этапы проведения конкурса и механизм отбора работ

Конкурс проходит в 3 этапа.

6.1. На первом этапе с **17 июля по 5 августа 2019 года** осуществляется подача заявок на сайте в основные номинации Конкурса.

Подача заявок в дополнительные номинации Конкурса осуществляется до завершения второго этапа.

6.2. На втором этапе с **7 августа по 26 августа 2019 года** региональное жюри и представители Экспертного совета оценивают работы в специализированном разделе сайта Конкурса. Оценка работ осуществляется под учетной записью куратора от региона. Оценка производится путем выставления баллов по установленным критериям, которые варьируются в диапазоне от 1 до 5, и зависят от степени удовлетворения заявки установленному критерию (1 — соответствует качественной оценке «очень низкий», 5 — «очень высокий»).

Куратор от региона, имеющий учетную запись с правом голоса вправе передать её коллегам-профильным министерствам для оценки работ, представленных в номинациях, схожим по тематике с их деятельностью.

Выставленные, но не подтвержденные оценки имеют статус проекта и не влияют на общий балл по конкурсной заявке. Оценки со статусом «Проект» можно изменять. После выставления оценок по всем конкурсным работам внутри номинации необходимо их подтвердить, нажав соответствующую кнопку. После процедуры подтверждения оценки будут учтены системой и станут недоступны для редактирования. Итоговый балл конкурсной заявки определяется как среднеарифметическое средневзвешенных оценок относительно количества оцененных работ. Влияние выставленных оценок каждого члена жюри на итоговый балл конкурсных заявок зависит от количества оцененных членом жюри работ в номинации (для того, чтобы оценки члена жюри имели максимальный вес, он должен оценить все проекты в номинации).

После подведения итогов голосования Оргкомитет Конкурса определяет финалистов и публикует список работ финалистов на сайте Конкурса в течение 1 рабочего дня после окончания голосования.

6.3. На третьем этапе (финал конкурса) определяются победители Конкурса из числа финалистов по каждой номинации.

7. Определение победителей конкурса.

7.1. Определение победителей конкурса по основным номинациям производится путем очного электронного голосования участниками финального этапа Конкурса. Жюри финала выставляет баллы по итогам очного выступления финалистов Конкурса.

7.2. Победители в специальных и дополнительных номинациях будут определяться Экспертным Советом. Победители номинации «Народное признание» будут определены открытым голосованием пользователей.

8. Требования по приёму и регистрации работ для участия в Конкурсе.

8.1. На Конкурс могут быть представлены работы, ранее участвовавшие в других конкурсах в области информатизации на территории РФ. Дополнительные требования к проектам, представляемым на конкурс, приведены в разделе 2.3. настоящего Положения.

8.2. Направленные заявки рассматриваются Оргкомитетом Конкурса в течение 2 рабочих дней. В случае отклонения конкурсной заявки Оргкомитет Конкурса направляет по электронной почте Куратору Конкурса уведомление, с указанием причины отклонения. Повторная подача заявки возможна не позднее срока завершения первого этапа Конкурса.

8.3. Конкурсные работы и дополнительные документы участников Конкурса не должны нарушать права собственности, авторские, смежные, личные, гражданские, договорные и иные права третьих лиц, а также наносить ущерб их чести, достоинству и деловой репутации. До тех пор, пока не установлено иное, все авторские права на конкурсные работы принадлежат предоставившему их участнику Конкурса. В случае, если будет установлено, что в составе конкурсной работы содержатся материалы, правообладателем которых участник Конкурса не является, эти материалы будут немедленно изъяты из свободного доступа по первому требованию законного правообладателя.

8.4. Требования к представлению финальных работ на третьем этапе Конкурса будут опубликованы в срок до 1 сентября 2019 года на сайте Конкурса.

9. Финал Конкурса и формирование делегаций субъектами РФ.

9.1. К участию в финальных мероприятиях конкурса приглашаются представители всех субъектов РФ. Для участия в финальных мероприятиях необходимо пройти регистрацию на сайте Форума <http://2019.prof-it.d-russia.ru/>.

9.2. Даты и место проведения финала Конкурса: **12-13 сентября 2019 года, город Белгород** (Белгородская область).

9.3. Финальный этап проходит в виде коротких презентаций, которые готовят финалисты в соответствии с требованиями к подготовке финальных работ. После представления проектов в номинации Жюри финала проводит голосование.

10. Награждение лауреатов и финалистов Конкурса

10.1. Финалисты и лауреаты Конкурса получают специальные награды.

10.2. Торжественное награждение финалистов и лауреатов Конкурса проводится по окончании конкурсных мероприятий.

10.3. Лауреаты и финалисты Конкурса берут на себя обязанности по уплате всех налогов, связанных с получением наград (призов), в соответствии с действующим законодательством (п. 28 ст. 217 Налогового кодекса РФ).

10.4. Замена наград (призов) денежным эквивалентом не допускается.

10.5. Участники и лауреаты Конкурса имеют возможность использовать логотип и информационные материалы Конкурса для размещения в имиджевых публикациях, связанных с Конкурсом.

11. Заключение.

Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право изменять сроки проведения этапов Конкурса, номинации, уведомляя об этом участников Конкурса.

Организационный комитет Конкурса оставляет за собой право перераспределять заявки из одной номинации в другую, в случае если в заявленной номинации подано менее 4-х работ.

Ответы на вопросы, связанные с Положением Конкурса, прохождением процедуры регистрации, организацией финала Конкурса можно получить в информационном центре Организационного комитета:

тел.8-800-700-57-08

e-mail: prof-it@d-russia.ru